令和８年 11月 10日
November 10, 2026

理工学研究科（博士前期課程）
Graduate School of Sci. and Eng. (Master course)
令和 ９年３月修了予定者 各位
Students who are expected to graduate in March 2027

大学院理工学研究科支援室理工研係
Graduate School Affairs Section Graduate School of Sci. and Eng.

学位記記載事項確認、論文概要及び学位申請の提出について

Confirmation of Personal Data on Diploma, Dissertation Summary and Academic Degree Application

１．学位記記載事項確認 Confirmation of Personal Data on Diploma

別添「学位記記載事項確認アプリ操作マニュアル」に従って、アプリ上から回答してください。
Submit the application from the App according to the attached "学位記記載事項確認アプリ操作マニュアル".
提出期間：11 月 16日（月）～12 月 18日（金） Period proposed: Nov.16(Mon) to Dec. 18(Fri)

２．論文概要 Dissertation Summary

所定様式「論文概要(MC-6)」を指導教員の承認を得て提出すること。
所属 PG/コースにて、以下の期日より前に提出期限を設けている場合は、そちらに従ってください。
提出期限：1 月 20 日（水）※期限厳守
提出方法：所属 PG/コース指定の方法を確認して提出

Submit a “Dissertation Summary (MC-6)” with the approval of your academic supervisor.
If your PG/course has set a deadline for submission before the said date, please follow it.
Deadline: Jan 20 (Wed) *Observe the deadline
The Way of submission: Check with your PG/Course for submission instructions

３．学位論文及び学位申請書 Dissertation and Academic Degree Application

所定様式「学位申請書(MC-7-1)」と学位論文を指導教員の承認を得て提出すること。
所属 PG/コースにて、以下の期日より前に提出期限を設けている場合は、そちらに従ってください。
提出期限：2 月 5 日（金）※期限厳守
提出方法：所属 PG/コース指定の方法を確認して提出

Submit a “Academic Degree Application (MC-7-1)” and Dissertation with the approval of your academic supervisor.
If your PG/course has set a deadline for submission before the said date, please follow it.
Deadline: February 5 (Fri) *Observe the deadline
The Way of submission: Check with your PG/Course for submission instructions

論文概要(MC-6)と学位申請書(MC-7-1)の様式は、理工学研究科 HP に掲載してあります。
在学生のみなさんへ>事務室からのお知らせ>各種届出様式 博士前期課程
Document forms (Japanese only) can be downloaded from the following home page.
https://www.saitama-u.ac.jp/rikogaku/student/office.html

理工学研究科（博士前期課程）における学位論文の作成上の留意事項
Master's Thesis Guideline for the Graduate School of Science and Engineering (Master's PG)

１．用紙は、Ａ４白色紙を用い、縦位置で横書きとすること。

Thesis shall be written horizontally on white A4-size paper in portrait orientation.

２．論文は、タイプ、ワープロ、手書き又はこれらの複写とし、長期保存に耐えうるものとすること。ただし、手書きは、論文が日本語の場合のみとし、黒インクを用いること。

Thesis may be typed, printed from a computer, or handwritten. Alternatively, a copy of any of the aforementioned formats may be submitted to ensure long-term storage. Handwritten Thesis shall be accepted only if written clearly in Japanese in black ink.

３．表紙には、論文題目、修了年度、専攻名、プログラム名、学籍番号、氏名を記入すること。

The cover page of Thesis shall include the title, completion year, major, program, student ID number, and student's name.

４．論文を提出する前に、必ず指導教員の点検を受けること。

Be sure to have the Thesis checked by your supervisor.

※表紙記入例　*Example of cover page

論文題目	Thesis Title
令和〇〇年度修了 □□専攻 △△PG 99MM199　埼玉太郎	completion year 20〇〇 Program in　□□ △△Program 99MM199 name