

掲載日：令和7年4月15日

常勤教員の募集について

埼玉大学大学院人文社会科学研究科では、「経営組織論」を担当する教授、准教授、講師または助教を募集しています。

募集内容は次のとおりです。

【募集内容】

職 務 内 容	(雇入れ直後) 教育・研究及び大学運営等に関すること (変更の範囲) 変更なし
職 名	教授、准教授、講師、助教
所 属	学術院 ※埼玉大学では全ての教員が学術院に所属し、担当部局(人文社会科学研究科及び経済学部)において教育・研究を行います。
研究領域・メジャー	経営学・経営イノベーション
専 門 分 野	経営学
担 当 科 目	経営組織論、学部・大学院での演習・研究指導、大学院科目(他に入門科目等を担当する場合がある)
募 集 人 員	1名
応 募 資 格	(1) 博士の学位を有する方、または、これと同等以上の優れた知識及び経験を有し、教育・研究上の能力があると認められる方。 (2) 国籍は問いません。なお、本学は男女共同参画を推進しています。 (3) 日本語及び英語で講義や学生指導ができること、また、日本語での会議参加が可能なこと。 (4) 学部の「経営管理総論」、及び、大学院の「経営管理論」を講義できること。 (5) 初級程度の「経営学」の講義ができること。
雇 用 期 間	任期なし ※本学教員の定年は65歳。助教の場合は任期5年、1回に限り2年の範囲内で再任できる(ただし、業績審査により契約期間の定めのない教員とすることがあります)。 着任日：令和8年4月1日
試 用 期 間	採用の日から3ヶ月間
勤 務 時 間	国立大学法人埼玉大学教職員の労働時間、休暇等に関する規則による。
勤 務 地	(雇入れ直後)埼玉大学大久保キャンパス(さいたま市桜区下大久保255) 但し、一部の大学院科目については、 東京・神田のサテライトキャンパス(東京都千代田区神田須田町1-7-9)で開講。 (変更の範囲)変更なし
休 日 等	土・日曜日及び祝日(授業日数確保のための勤務日を除く)、祝日勤務の振替日 年末年始(12/28～1/3)
給 与	年俸制(国立大学法人埼玉大学教職員特定年俸制給与等規則に基づき支給)
諸 手 当 等	・通勤手当 ※通勤手当は実費相当分を全額支給(上限あり、通勤距離が2km未満の場合は不支給) ※月の初日に就業していない場合は当月のみ通勤手当支給無し(翌月からの支給) ・業績手当 ・その他、住宅手当、扶養手当等あり(支給要件該当者のみ)
加入保険等	労災保険、雇用保険、文部科学省共済組合
雇 用 者	国立大学法人埼玉大学長

受 動 喫 煙 防 止 措 置	敷地内禁煙(屋外に喫煙所あり)
募 集 期 間	令和 7 年 6 月 30 日(月)まで
提 出 書 類	(1) 履歴書 1通(実務上の業績がある場合には明記すること) ※埼玉大学ホームページ「教職員採用情報」内にある履歴書を使用すること。 (2) 学位取得証明書又は学位記の写し 1通 (3) 研究業績調書 1通(下記主要業績3点には○を付してください。また、査読付き論文には「査読付き」と明記してください。共著論文については、担当箇所を明記してください。) (4) 研究業績 ・主要業績3点 ・博士号取得者については、主要業績に学位論文を含めることも可。 (5) 主要業績要旨 主要業績の要旨(2,000 字程度) 各1部 ※共著論文を含める場合は担当箇所を明記してください。 (6) 科学研究費補助金等、競争的資金獲得の実績一覧 1通 (7) 学部の「経営組織論」の 90 分授業 15 回分の内容を示したシラバス (8) 外国為替及び外国貿易法第 25 条第 1 項及び第 2 項の遵守のための特定類型該当性に関する誓約書(本学書式による) ※上記(1)、(3)、(8)の書式については、本学教職員採用情報のページよりダウンロードしたファイルに従って作成してください。 https://www.saitama-u.ac.jp/guide/recruit/ ※書類の提出方法 上記(1)～(8)を PDF ファイル(印刷可能な状態)にして、CD-R、DVD、USB メモリ等に保存したものを下記「書類提出先」にお送り下さい。
書類提出期限	令和 7 年 6 月 30 日(月)必着 封筒に「経営組織論・教員応募書類」と表記(朱書き)し、書留で郵送願います。応募書類等は原則として返却いたしません。返却を希望される場合は、返送先を記した返信用封筒(切手貼付)を同封してください。
選 考 方 法	書類選考と面接(模擬講義を含む)により行います。面接対象者には詳細を追って通知します(面接時の交通費は支給いたしません)。 また、選考の過程で本学が必要と認める場合、推薦者2人による意見書(日本語または英語)各1通の提出を求めることになります(対象者に個別連絡します)。
そ の 他	大学院人文社会科学部研究科では、新規採用教員に、研究環境整備のため交付金(定額)を配分します。

<書類提出先・問合せ先>

〒338-8570 さいたま市桜区下大久保 2 5 5
 埼玉大学大学院人文社会科学部研究科
 経済系総務係
 TEL 048-858-3281 (直通)
 E-mail keizaisomu@gr.saitama-u.ac.jp