

掲載日: 令和6年5月17日

リサーチ・アドミニストレーター(特定教員)の募集について

埼玉大学大研究機構では、リサーチ・アドミニストレーター(特定教員)を募集しています。募集内容は次のとおりです。

【募集内容】

職務内容	(雇入れ直後) 研究機構オープンイノベーションセンターで起業シーズの発掘からスタートアップ起業までを一貫して支援し、スタートアップ創出に係る以下の業務を行う。 (1)論文、外部資金、知的財産等のデータ分析による起業シーズの発掘 (2)発掘したシーズの起業化に向け、研究開発マネジメント並びに知財戦略、事業化戦略の策定等の伴走支援 (3)国内外の大学、研究機関、行政機関、金融機関、ベンチャーキャピタル、アクセラレーター、企業等との連携 (4)その他、スタートアップ創出に係る支援業やIJIEとの連携調整等の本プログラムに関する業務 (変更の範囲) 変更なし
所属	学術院(研究機構オープンイノベーションセンター)
募集人員	1名
応募資格	(1)博士または修士の学位、MBA、あるいはそれに準ずる業績を有すること (2)勤続年数の合計が20年以上であること (3)大学、研究機関、企業等で、スタートアップ創出や事業化に係る業務の経験を有すること(海外での経験を歓迎) (4)業務遂行に必要な企画力、交渉力、プレゼンテーション力、語学力等を有すること (5)組織的な業務遂行に必要な調整能力、協調性等を有すること (6)国籍、性別は問いません。なお、本学は男女共同参画に賛同しています。
雇用期間	・期間の定め: 有(令和6年8月1日以降出来るだけ早い時期~令和8年3月31日 ただし、令和6年8月1日以前に着任可能な場合は、相談のうえ決定する。) ・契約の更新: 有(ただし、業績審査に基づく) ・更新の上限: 有(1回限りとし、任期は2年の範囲内とする。) ※業績審査・予算等の状況により上記を超える更新の可能性がある。
試用期間	採用の日から3ヶ月間
勤務時間	国立大学法人埼玉大学教職員の労働時間、休暇等に関する規則による。
勤務地	(雇入れ直後) 埼玉大学大久保キャンパス (変更の範囲) 変更なし
休日等	土・日曜日及び祝日(授業日数確保のための勤務日を除く)、祝日勤務の振替日 年末年始(12/28~1/3)
給与 諸手当等	年俸制(国立大学法人埼玉大学教職員給与等規則に基づき支給) ・通勤手当 ※通勤手当は実費相当分を全額支給(上限あり、通勤距離が2km未満の場合は不支給) ※月の初日に就業していない場合は当月のみ通勤手当支給無し(翌月からの支給) ・期末手当、勤勉手当 ・その他、住宅、扶養手当等あり(支給要件該当者のみ)
加入保険等	労災保険, 雇用保険, 文部科学省共済組合
雇用者	国立大学法人埼玉大学長
受動喫煙 防止措置	敷地内禁煙(屋外に喫煙所あり)
募集期間	令和6年6月7日(金)まで(ただし、適任者が決まり次第締め切ります)
提出書類	(1)履歴書(写真を含む。指定書式) (2)外国為替及び外国貿易法第25条第1項及び第2項の遵守のための特定類型該当性に

	<p>関する誓約書 (3)業績調書(指定書式) ※上記(1), (2), (3)については、http://www.saitama-u.ac.jp/recruit/index.html よりダウンロードしたファイルに従って作成して下さい。 (4) URA 業務に対する抱負(A4 用紙(書式任意)2 枚、2000 字程度) ※書類提出方法 封筒の表に「URA 応募書類在中」と朱書きのうえ、上記(1)~(3)を下記書類提出先にご郵送下さい。</p>
書類提出期限	令和 6 年 6 月 7 日(金)必着
選考方法	<p>一次選考:書類審査 二次選考:面接(一次選考通過の方のみ、面接日時等を連絡します) ※ 二次選考にかかわる旅費は自己負担となります。 ※ 二次選考に先立ち、追加資料の提出を依頼する場合があります。</p>
その他	<p>※本件に関する問い合わせは、E-mailでお願いいたします。電話での問い合わせはご遠慮ください。 ※埼玉大学URAオフィスのホームページは、下記より参照してください。 http://ura.saitama-u.ac.jp/</p>

<書類提出先>
〒338-8570 埼玉県さいたま市桜区下大久保 255
埼玉大学研究・連携推進部
産学官連携・ダイバーシティ推進課
<問い合わせ先>
埼玉大学研究機構 URA オフィス
E-mail rao@gr.saitama-u.ac.jp