

掲載日: 令和7年10月2日

非常勤教職員の募集について

埼玉大学では、非常勤支援研究員を募集しています。募集内容は次のとおりです。

【募集内容】

職 務 内 容	(雇入れ直後) 研究支援 (変更の範囲) 変更なし
職 名	非常勤支援研究員
所 属 先	教育学部 増田有紀研究室
担 当 業 務	教育学部 増田研究室において、主に次の業務を行う。 (1) 質問紙調査をする際の WEB フォーム作成、データ集計補助 (2) 研究対象の授業を参観する際の動画撮影、データ収集補助 (3) データ入力・分析、解析補助 (4) 論文作成、学会発表準備の補助 情報検索・収集補助
募 集 人 員	1名
応 募 資 格	・ Microsoft Office アプリ (Word, Excel, Powerpoint, Forms, Teams 等) を使用できる方 ・ 一般的なビデオカメラやデジタルカメラの操作ができる方 ・ 個人情報の守秘義務等について遵守できる方 ・ 埼玉県在住の方が望ましい。
雇 用 期 間	・ 期間の定めあり(令和7年10月28日～令和8年3月31日) ・ 契約の更新: 有(予算の状況、勤務評定等に基づき更新することがある)
試 用 期 間	採用の日から3ヶ月間
勤 務 時 間	週 1 日、1 日あたり 2～3 時間程度を予定 時間外労働: なし ※勤務時間帯については応相談
勤 務 地	(雇入れ直後) 埼玉大学大久保キャンパス (変更の範囲) 変更なし
休 日 等	土・日曜日及び祝日(授業日数確保のための勤務日(10/13、11/3を除く)、 祝日勤務の振替日(12/25、12/26) 年末年始(12/29～1/3)
給 与	<非常勤支援研究員> 1,245 円 ～ 1,493 円(学歴・経験を考慮の上、決定) (参考: 大学卒でパート経験 3 年の場合、1,493 円)
諸 手 当 等	・ 通勤手当 ※通勤手当は実費相当分を全額支給(上限あり、通勤距離が 2km 未満の場合は不支給) ※月の初日に就業していない場合は、当月のみ通勤手当支給なし(翌月からの支給) ・ 期末手当(年 2 回: 6 月 1 日、12 月 1 日にそれぞれ在職していた場合)
加 入 保 険 等	労災保険
雇 用 者	国立大学法人埼玉大学長
受 動 喫 煙 防 止 措 置	敷地内禁煙(屋外に喫煙所あり)

募 集 期 間	令和 7 年 10 月 14 日(火)まで (ただし、適任者が決まり次第締め切ります)
応 募 方 法 等	・ 所定の履歴書に必要事項を記載し、下記宛先へ E メールにて送信願います。 ・ 履歴書の「本人希望記入欄」に、勤務開始可能日を記載してください。 [ただし手続上、勤務開始可能日と採用日が異なる場合があります] ・ E メール の 件 名 に「非常勤支援研究員応募 (増田有紀研究室)」と記載願います。 ・ 書類選考を通った方には、面接日時・場所等を連絡いたします。 [応募状況に応じて募集期間終了前でも面接を実施します。 採用者が決定次第、募集を締め切りますのでご注意ください。] ・ 提出書類に含まれる個人情報は、選考及び採用以外の目的には使用いたしません。
そ の 他	・ 面接にかかる交通費は支給しません。 ・ 提出いただいた応募書類は本件選考のみに使用し、適切に処分します。 ・ 外国籍の方は、日本国内で就労するにあたり必要な在留資格が無い場合、在留資格変更の許可が下りるまでは一切就労することはできません。特に現在大学院生などで在留資格「留学」から変更が必要な場合は十分注意してください。

<履歴書の送付先・問い合わせ先>

E-mail ymasuda[a]mail.saitama-u.ac.jp

※[a]を@に置き換えてください。

埼玉大学教育学部

増田有紀研究室