　　年　　月　　日

部局名・職名：

申請者名：

書籍等出版費用支出変更申請書

書籍等の名称

|  |
| --- |
|  |

＊　次に挙げる変更要件に該当する場合は、変更事項（１）～（８）のうち、変更があるものについてのみ、**変更後**の内容を記入するとともに、**変更が生じた理由を次頁の「変更理由」欄に記入**すること。

・当初申請時に認められた額を超えた金額を研究費より支出する場合。

・発行予定年月日または書籍等の納品及び検査日が、当初予定していた年度の３月３１日を超える場合。ただし、支出する研究費が科学研究費助成事業の基金で、補助事業期間内の変更の場合はこの限りではない。

なお、変更事項が（２）「発行部数【C】」、（３）「直接出版費【A】」または（４）「定価【B】」である場合には、必ず「申請上限額【D】」及び「変更申請額【E】」も記入すること。

**＜変更事項＞**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （１）ページ数 | | （２）発行部数 | | | | | |
|  | 頁 | 市販用 | | その他 | | 計【C】 | |
|  | 部 |  | 部 |  | 部 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （３）  直接出版費（税込）【A】 | | （４）  定価（税込）【B】 | | （５）  卸売価格（税込）  （卸売価格≧1部あたりの原価） | |
|  | 円 |  | 円 |  | 円 |
| （６）  1部あたりの原価【A】/【C】 | | 申請上限額【D】  （上記【A】【B】【C】いずれかに  変更があった場合に記入） | | **変更申請額【E】** | |
|  | 円 |  | 円 |  | **円** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （７）  発行予定年月日 | 年　　月　　日 | （８）  納品・検査予定日 | 年　　月　　日 |

* 申請上限額【D】の算出方法は以下のとおりとする。

　　・紙媒体を含む場合　【A】-｛【B】×0.7×0.5×(【C】×0.6)｝

　　・電子媒体のみの場合【A】×0.8

＊　（１）～（６）に変更がある場合は、新たに徴収した変更後の見積書を１部添付すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 変  更  理  由 | (変更が生じた理由を具体的に記入すること) |