

## 非常勤教職員の募集について

埼玉大学では、非常勤教職員（産学官連携コーディネーター）を募集しています。募集内容は次のとおりです。

### 【募集内容】

職務内容	研究機構オープンイノベーションセンター又は研究機構先端産業国際ラボラトリーにおいて、主に以下の業務を行う。 1. 共同研究等を円滑に推進するために必要な研究者と企業等とのコーディネート業務 2. 大学シーズの探索から競争的資金の獲得支援業務 3. 産学連携関連の情報収集及び発信並びに教育啓蒙活動業務 4. 技術的相談業務 5. その他センター長の指揮命令のもとに業務を行う
募集人員	1名
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「機械系」、「電気電子系」又は「化学系」分野の大卒以上、またはそれと同等以上の実務経験を有する方</li> <li>・研究者や企業担当者との円滑なコミュニケーションができること</li> <li>・産学連携活動の経験もしくは産学連携活動に関心があり、積極的に取り組む意欲があること</li> <li>・PCスキル（Word、Excel、PowerPoint等）を有すること</li> <li>・民間企業等で技術系企画又は技術系営業等の職務経験があることが望ましい</li> </ul>
勤務時間	週5日・30時間（原則として9:00～16:00、休憩時間60分） ※勤務時間 相談可
勤務地	埼玉大学構内（さいたま市桜区下大久保255）
雇用期間	令和5年11月1日以降出来るだけ早い時期から令和6年3月31日まで 勤務成績、予算状況等により次年度更新の場合あり
試用期間	採用の日から3ヶ月間
休日等	土、日曜日及び祝日（11月3日を除く） 祝日勤務の振替休日（12月27日）、年末年始（12月28日～1月3日）
賃金支払日	原則として毎月17日（毎月末日締切、翌月支払）
賃金時間給	2,243円～（学歴・経験を考慮の上、決定）
期末手当	6月1日及び12月1日に在職する者に支給
通勤手当	実費相当分を全額支給（上限あり） ただし、通勤距離が2km未満の場合は不支給
退職金制度	無
加入保険等	労働保険（雇用保険、労災保険）及び社会保険（健康保険、厚生年金保険）
雇用者	国立大学法人埼玉大学長
受動喫煙防止措置	敷地内禁煙（屋外に喫煙所あり）
応募方法	<p>履歴書（指定様式）及び職務経歴書（任意様式）、「外国為替及び外国貿易法第25条第1項及び第2項の遵守のための特定類型該当性に関する誓約書」に必要事項を記載して、下記宛先へ郵送願います。※本学教職員採用情報のページよりダウンロードできます。（10月2日（月）必着）</p> <p><a href="https://www.saitama-u.ac.jp/guide/recruit/">https://www.saitama-u.ac.jp/guide/recruit/</a></p> <p>封筒の表面には「産学官連携コーディネーター応募」と朱書きして下さい。なお、提出された履歴書等は返却出来ませんが、提出書類に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用いたしません。※書類選考を通った方には、面接日時等を連絡します。また、面接は応募期限前であっても随時行う場合がありますので、ご留意願います。</p>

#### <履歴書の送付先・問合せ先>

〒338-8570 さいたま市桜区下大久保255

埼玉大学産学官連携・ダイバーシティ推進課（入波平）

TEL 048-858-3110（直通）