

令和9年度
埼玉大学大学院教育学研究科入学願書

両面印刷

[全員提出]

受験番号	※
------	---

志望 サブプログラム名等	サブプログラム（教科等： _____ ）		
出願選抜区分 （該当に☑）	<input type="checkbox"/> 一般選抜 <input type="checkbox"/> 現職教員等特別選抜	<input type="checkbox"/> 指定校推薦特別選抜 <input type="checkbox"/> 指定校推薦特別選抜（筆記試験免除希望者）	<input type="checkbox"/> 学部内推薦特別選抜
選択する専門科目 （筆記・実技）	*筆記・実技試験受験者のみ記入 *全員受験する科目は記入不要		

フリガナ			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>写真貼付欄</p> <p>・写真は、出願前3ヶ月以内に撮影した脱帽正面上半身（4cm×3cm）とすること。 ・写真の裏に氏名を記入して貼付すること。</p> </div>
氏名 （パスポート表記と同じ）	（氏）	（名）	
生年月日・性別 （該当に☑）	（西暦） 年 月 日	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
現住所	（〒 _____ ）		
連絡先	E-mail _____	TEL _____（ _____ ）	

出願資格	基礎資格 （出身大学等） *2頁及び3頁で自身の出願資格を確認し、該当する欄に記入すること。	出願資格①③④⑤⑨⑩⑪⑫の方	<input type="checkbox"/> 国立 <input type="checkbox"/> 公立 大学 _____ 学部 _____ <input type="checkbox"/> 学科 <input type="checkbox"/> 課程 <input type="checkbox"/> 私立 _____ 年 月 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 大学所在県(国)： _____ 県(国)
		出願資格②の方	*大学卒業（見込）者は記入しないこと 学位授与年月日： <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
		出願資格⑥⑦⑧⑬の方	最終学歴： <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
		出願資格⑭の方	*出願資格を認定された同年度のみ出願可能 本学出願資格認定年月日： 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
	取得（見込） 教員免許状	教諭 種免許状《教科等 _____ 》 教諭 種免許状《教科等 _____ 》 教諭 種免許状《教科等 _____ 》 教諭 種免許状《教科等 _____ 》	
現在（出願時） の身分等 *令和9年3月卒業見込の者は記入不要	<input type="checkbox"/> 教員 <input type="checkbox"/> 教育職員 <input type="checkbox"/> 研究職員 <input type="checkbox"/> その他（ _____ ） 勤務先名： _____ TEL.（ _____ ） *現職教員等特別選抜出願者のうち5年以上の教職経験を有し、在職のまま入学可能な者 1. 国・地方公共団体からの派遣による現職教員派遣（派遣教育委員会名： _____ 教育委員会） 2. 大学院修業休業制度により昼間開講を受講（許可教育委員会名： _____ 教育委員会） 教職経験年月数： _____ 年 _____ 月（令和9年3月末現在）		
申請する予定の制度 （希望する場合該当に☑）	<input type="checkbox"/> 短期履修制度（1年） *試験の可否には影響しません。 <input type="checkbox"/> 長期履修学生制度（3年、4年） *制度の詳細については募集要項15頁をご確認下さい。		

- 《記入上の注意》
- ※印欄は記入しないこと。
 - 記入はペン又はボールペンを用い、楷書で記入すること。
 - 受験票、写真票の記載事項と相違ないように記入すること。
 - 裏面の履歴欄も記入すること。

履 歴

	出身校・在学学校(高等学校から記載)	在学期間(西暦で記載)
学 歴		年 月～ 年 月 卒業 卒見 退学
		年 月～ 年 月 卒業 卒見 退学
		年 月～ 年 月 卒業 卒見 退学
		年 月～ 年 月 卒業 卒見 退学
		年 月～ 年 月 卒業 卒見 退学
		年 月～ 年 月 卒業 卒見 退学
		年 月～ 年 月 卒業 卒見 退学
		年 月～ 年 月 卒業 卒見 退学
	勤務先・職種(常勤・臨時的任用の別)	在職期間(西暦で記載)
職 歴	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月
	()	年 月～ 年 月

- 《記入上の注意》
1. ※印欄は記入しないこと。
 2. 記入はペン又はボールペンを用い、楷書で記入すること。
 3. 履歴は、できるだけ詳細に記入し、空白期間のないように記入すること。
 学歴は高等学校から記入し、研究生、通信教育、科目等履修生(聴講生)等の
 在学歴がある場合は、その期間も記入すること。
 4. 両面印刷してください。