

出願書類等提出明細票

		受験番号	※
志望する サブプログラム	サブプログラム 教科等()	出願選抜 区分	☐ 一般選抜 ☐ 現職教員等特別選抜 ☐ 指定校推薦特別選抜 ☐ 指定校推薦特別選抜(筆記免除希望者) ☐ 学部内推薦特別選抜
		氏 名	

詳細について募集要項7頁及び8頁を必ず確認し、提出確認欄にレ点を記入し本票を上にして提出すること。
募集要項9頁に記載のとおり提出書類に不備がある場合、受理しないことがあるので注意すること。

●・・・提出必須(注:事前審査等で提出済の書類は不要) △・・・該当者のみ提出

書類等の名称	提出 確認	提出該当者				摘 要
		一 般	現 職	指 定 校	学 部 内	
出願書類等提出明細票(本紙)	☐	●	●	●	●	本研究科所定の用紙
入学願書	☐	●	●	●	●	本研究科所定の用紙 両面印刷し、裏面の履歴欄も記入すること。
受験票・写真票	☐	●	●	●	●	本研究科所定の用紙
研究計画書	☐	●	●	●	注	本研究科所定の用紙 手書き、データ入力どちらでも可
教育職員免許状授与証明書 又は 取得見込証明書	☐	●	●	●	●	都道府県教育委員会が作成した教育職員免許状授与証明書又は 出身大学等の学長又は学部長が作成した取得見込証明書を提出す ること。※教員免許状ではないので注意すること。
卒業(見込)証明書	☐	●	●	●	●	出身大学等の学長又は学部長が作成したものを提出してください。
成績証明書	☐	●	●	●	注	出身大学等の学長又は学部長が作成したものを提出してください。
受験票等送付用封筒 (定形12cm×23.5cm)	☐	●	●	●	●	郵便番号、住所、氏名を明記し、切手(定形郵便料金50g+速達 料金分)を貼付してください。(令和7年5月現在410円、料金は改 定される場合があります。)
入学検定料(30,000円) 収納証明書貼付用紙	☐	●	●	●	●	入学検定料は、コンビニエンスストアで支払うこと。 「取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り本研究科所定の「収 納証明書貼付用紙」に貼り付けること。
学位授与証明書 又は 学位授与申請予定証明書	☐	△	△			大学改革支援・学位授与機構が発行した学位授与証明書又は学位 の授与を申請する予定である旨を、出身短期大学長又は高等専門 学校長等が証明したものを提出してください。
音楽実技試験に関する調書	☐	△		△		本研究科所定の用紙 音楽実技試験受験者のみ提出してください。 演奏する曲の楽譜を添付してください。
受験・就学承諾書	☐		●			本研究科所定の用紙
教育実践・研究業績書	☐		●			本研究科所定の用紙 報告、論文、作品等を必ず2点添付すること。1点以下の添付である 場合は現職教員等特別選抜への出願を受理しません。
在職証明書	☐		●			本研究科所定の用紙(所属長、たとえば、任命権者である教育委員 会や学校長等が作成したもの)累計5年以上の教職経験を有すること が確認できる証明書を提出すること。
推薦書	☐			●		本研究科所定の用紙 出身大学等の学長又は学部長が作成したものを提出してください。
公立学校教員採用選考試験 最終合格通知の写し	☐			△		教育委員会から送付される公立学校教員採用選考試験最終合格通 知の写しを提出してください。※原本の提出は不要です。
在留カードの写し 又は 住民票等	☐	△	△	△	△	出願時に日本国内に在住している者は、在留カードの写し(表裏の両面をコ ピーしたもの)又は住民票(在留資格及び在留期間の明記されたもの)を提 出してください。 なお、出願時に日本国内に在住していない者等、出願時に在留カードの写 し又は住民票を提出できない者は、パスポートの写しを提出してください。
履歴書	☐	△	△	△	△	本研究科所定の用紙(外国人留学生のみ提出)
戸籍抄本	☐	△	△	△	△	改姓し、各証明書等と現在の姓が異なる場合は、改姓の事実が確認 できる証明書等を提出してください。
短期履修制度申請書	☐		△			本研究科所定の用紙(短期履修制度申請者のみ提出)
実務の状況に関する申告書	☐		△			本研究科所定の用紙(短期履修制度申請者のみ提出)

※印欄は記入しないこと。

担当者確認欄	※	／	担当:
--------	---	---	-----