

掲載日：平成29年9月7日

留学生相談員の募集について

埼玉大学では、グローバル人材育成を教育目標の一つに掲げ、約550名の留学生を海外から受け入れているほか、様々な海外学生派遣プログラムを運営し、留学希望者も毎年増加の一途をたどっています。

埼玉大学留学生相談室では、事務組織である国際室と協働し、外国人留学生のための生活相談、海外留学希望の埼玉大生の教育支援として、アドバイジング・カウンセリングを実施しており、年間約1,000件の相談に対応しています。

この度、相談体制を強化するため、以下のとおり、留学生相談員（非常勤）を募集します。

【募集内容】

・職務内容	留学生相談室において、主に次の業務を行う。 業務内容 ① 外国人留学生の生活相談・指導 ② 海外留学希望者へのアドバイジング ③ 上記に係るその他の業務
・募集人員	1名
・応募資格	① 大卒または大学院修士課程修了相当の学歴を有する方 ② 留学経験または自国以外における居住経験のある方 ③ 教育経験がある方 ④ 中国語による実務能力およびコミュニケーション能力を有する方（英語もできれば望ましい）。日本語を母国語としない方の場合、日本での留学経験があり、日常業務を日本語で遂行できること。
・勤務時間	週2回程度、原則として12時から16時まで（休憩なし）
・勤務地	埼玉大学構内（さいたま市桜区下大久保255）
・雇用期間	①採用予定日 平成29年11月1日（または、以降のできるだけ早い時期） ②任期 平成29年11月1日～平成30年3月31日 （勤務状況等により、次年度以降更新の場合あり（原則として最長3年））
・休日等	土・日曜日、祝日（授業日数のため別日指定の場合有）、年末年始
・賃金支払日	原則として毎月17日（毎月末日締切翌月支払）
・賃金時間給	1時間3,000円
・通勤手当	支給（支給条件があります）
・退職金制度	無
・加入保険等	労災保険
・応募方法	①応募書類 次の書類を書留にて郵送（封筒の表に「留学生相談員応募書類在中」と朱書き）してください。 ・履歴書（市販様式、自筆、写真貼付） 中国語に関する資格等を記載してください。 ・『留学生相談業務に関する抱負』（A4サイズ2枚程度） ・業績調書（様式は任意） ・職務経歴書（実務経験を有する者、様式は任意） 国際関係業務等に関する実務経験・業務内容を記載してください。 ② 応募締切 平成29年9月29日（金）（必着） 持参は受け付けません。

	<p>※ 応募書類は原則として返却致しません。</p> <p>【提出書類に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用いたしません】</p>
選考方法	<p>書類選考（第一次審査）及び面接（第二次審査）</p> <p>※ 第一次審査合格者に、平成29年10月3日（火）までに面接（第二次審査）の日時等を通知します。</p> <p>なお、面接のための交通費等の必要経費は応募者負担とします。</p>
応募書類郵送先・問い合わせ先	<p>〒338-8570 さいたま市桜区下大久保255</p> <p>埼玉大学 国際室</p> <p>担当 田辺・花房 TEL : 048-858-3908</p> <p>E-mail : kokusai@gr.saitama-u.ac.jp</p>

埼玉大学 非常勤職員様式

埼玉大学における職歴（有・無）※いずれかに○印を付し、有の場合は職歴を詳しく記入してください。					
年	月	～	年	月	所属名及び職名

年	月	免許・資格

志望動機・特技・好きな学科など	通勤時間		
	約	時間	分
	最寄り駅		駅
	扶養家族数(配偶者を除く) 人		
配偶者	配偶者の扶養義務		
有・無	有・無		

本人希望記入欄(特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他について希望などがあれば記入)

保護者(本人が未成年者の場合のみ記入)		(連絡先電話番号)
ふりがな		
氏名	住所 〒	